

## BLUEMORE

31 bis rue Pasteur

72000 Le Mans

contact@sebastienmore.com

07 56 99 26 92



# CRÉER OU REPRENDRE UNE ENTREPRISE

Mise à jour : 03.04.2022

## Programme de formation FOAD



Nous contacter 30J avant afin d'organiser au mieux la formation

**Durée** : 8h en e-learning

**Nombre de participants max par session** : 25

**Prix** : 1997€ TTC

### Objectif général

Acquisition de compétences liées à l'exercice de la fonction de chef d'entreprise concourant au démarrage, à la mise en œuvre et au développement du projet de création ou de reprise d'une entreprise et à la pérennisation de son activité

### Public visé

Toutes personnes souhaitant créer ou reprendre une entreprise.

### Prérequis

Cette formation ne nécessite aucun prérequis

### Modalités et délais d'accès

Suite à la pré-inscription des candidats à la formation, puis l'acceptation conjointe par contractualisation, il existe un délai moyen de mise en œuvre estimé de 15 jours.

### Accessibilité aux personnes en situation de handicap

Si vous avez des questions sur l'accessibilité à la formation en cas de handicap, vous pouvez nous contacter à l'adresse suivante : [contact@sebastienmore.com](mailto:contact@sebastienmore.com)

### Nos indicateurs de qualité

Note de satisfaction des stagiaires : 4,2/5 (297 avis)

Pourcentage d'abandons durant le parcours : 0%

### Formateur

Sébastien MORE, entrepreneur depuis plus de 20 ans, chef de plusieurs entreprises dans différents secteurs d'activité.

## BLUEMORE

31 bis rue Pasteur

72000 Le Mans

contact@sebastienmore.com

07 56 99 26 92



### À l'issue de la formation, vous serez capable de :

- Apprendre à définir son projet
- Savoir faire une étude de marché
- Comprendre les différents statuts juridiques
- Apprendre à faire un Business Plan
- Créer son Business Plan avec l'outil BPI
- Comprendre les mécanismes de financement
- Apprendre à mettre en place sa stratégie commerciale
- Comprendre la fiscalité des entreprises
- Savoir gérer son entreprise

### Programme pédagogique de la formation

- Module 1 : apprendre à définir son projet
  - Définir son projet d'entreprise
  - Créer une entreprise
  - Reprendre une entreprise saine
  - Reprendre une entreprise en difficulté
  - Se lancer en franchise
  - Les étapes incontournables de la création
  - Vérifier la faisabilité de son projet
  - Savoir si l'activité est réglementée
  - Connaître la nature de l'activité
  - Identifier les principales tâches à effectuer
- Module 2 : savoir faire une étude de marché
  - L'intérêt d'une étude de marché
  - Les grandes étapes de réalisation
  - Réaliser une étude de la concurrence approfondie
  - Les éléments pour bien analyser la concurrence
  - Se créer un avantage concurrentiel
  - Analyser son offre
- Module 3 : comprendre les différents statuts juridiques
  - Comprendre les grands principes
  - Les différents choix possibles (individuel)
  - Les différents choix possibles (associés)

- Les différents régimes sociaux
- Les différents régimes sociaux (travailleurs indépendants)
- Les différents régimes sociaux (régime des salariés)
  
- Module 4 : apprendre à faire un Business Plan
  - Pourquoi créer un Business Plan ?
  - La composition du Business Plan
  - Estimer son Chiffre d'Affaires prévisionnel
  - Réaliser un prévisionnel financier efficace
  - Élaborer son Business Model
  
- Module 5 : comprendre les mécanismes de financement
  - Comprendre les grands principes
  - La question de l'apport personne
  - Obtenir un financement par emprunt bancaire
  - Obtenir un financement par crowdfunding
  - Ouvrir son capital à des investisseurs
  - Le compte courant d'associés
  
- Module 6 : apprendre à mettre en place sa stratégie commerciale
  - Comprendre les grands principes
  - Cibler les bons clients
  - Adopter le bon positionnement
  - Définir sa stratégie marketing
  - Créer un plan d'action efficace
  - Améliorer la valeur perçue
  
- Module 7 : comprendre la fiscalité des entreprises
  - Comprendre les grands principes
  - Imposition des bénéfices
  - La gestion de la TVA
  - La gestion de la CET
  - La situation fiscale du dirigeant d'entreprise
  
- Module 8 : savoir gérer son entreprise
  - Piloter l'activité
  - Les obligations en termes de factures
  - Gérer sa comptabilité

## BLUEMORE

31 bis rue Pasteur

72000 Le Mans

contact@sebastienmore.com

07 56 99 26 92



- Gérer sa trésorerie
  - Rémunération du dirigeant
  - Approbation des comptes
- Module pratique : créer son Business Plan avec l'outil BPI
- Renseigner ses informations
  - Définir le projet
  - Présenter l'étude de marché
  - Présenter les moyens
  - Travailler la stratégie
  - Présenter le financement
  - Analyser les tableaux financiers
  - Télécharger le document complet

### Moyens pédagogiques

Cours en ligne à suivre en fonction du plan de formation détaillé ci-dessus :

- Apports théoriques présentés sous forme de vidéo
- Cas pratiques

Test de connaissances :

- Avant la formation
- QCM formatifs intermédiaires
- Évaluation finale sur la globalité de la formation

Mise à disposition d'aides mémoires et de modèles de documents à télécharger via la plateforme à la fin de chaque séquence pédagogique.

### Moyens techniques

Formation en e-learning via la plateforme LMS « Learnybox »

Messagerie directe avec le formateur « Whatsapp »

Séance d'accompagnement via des solutions de visioconférence en ligne « Teams », « Google Meet », « Zoom »...

### Moyens d'encadrement

Suivi de la formation et accompagnement :

- Formateur tuteur Sébastien MORE
- Possibilité d'intervenant extérieur sur des sujets spécifiques

Accompagnement administratif et suivi de la complétude du parcours

## BLUEMORE

31 bis rue Pasteur

72000 Le Mans

contact@sebastienmore.com

07 56 99 26 92



### Validation et sanctions

- Évaluation qualitative de la formation à chaud
- Évaluation de l'acquisition des compétences par QCM sommatif en fin de formation
- Évaluation à froid de la formation en situation de travail quelques mois après
- Certificat de réalisation pour la FOAD
- Remise d'une attestation individuelle de formation à chaque stagiaire ayant suivi la totalité de la formation et ayant réalisé l'évaluation des acquis.

### Mentions spécifiques à la FOAD

Recommandation pour les sessions en FOAD

Disposer d'un ordinateur connecté à internet et équipé d'un micro, de haut-parleurs et d'une webcam

### Nature des travaux demandés au stagiaire

- Avant la formation : un lien de connexion sera envoyé le jour du lancement de la formation. Un test de connaissances d'une vingtaine de minutes sera réalisé par le stagiaire via notre plateforme d'évaluation avant de débuter la formation. Ce test a pour intérêt de mesurer le niveau d'entrée de l'apprenant.
- Pendant la formation : à la fin de chaque module pédagogique, un QCM formatif de 5 minutes en moyenne sera programmé avant de passer au module suivant.  
Ces exercices ont pour vocation de renforcer la compréhension des points-clés de la formation.
- Après la formation : à la fin de la formation, une évaluation sommative à chaud d'une vingtaine de minutes sera réalisée par le stagiaire via notre plateforme d'évaluation.  
Cette évaluation a pour intérêt de mesurer le niveau d'acquisition des compétences de l'apprenant et de le rapprocher de son niveau d'entrée.

### Modalité de suivi et d'évaluation spécifiques aux séquences de formation ouvertes à distance

A l'issue de la formation, une attestation individuelle de formation sera remise à chaque participant ayant suivi la totalité de la formation et ayant réalisé l'évaluation des acquis des compétences.

Un certificat de réalisation signé par le stagiaire, l'employeur et l'organisme de formation sera délivrée aux parties prenantes.

L'organisme de formation tient à disposition, de l'administration ou de tout financeur, toutes traces d'exécution de la formation : relevés de connexion, traces d'échanges (courriels, chat, forums, outils collaboratifs), enregistrement de la classe virtuelle, récapitulatif et justificatifs des travaux réalisés par l'apprenant, résultats aux tests et aux évaluations, etc...)

## **BLUEMORE**

31 bis rue Pasteur

72000 Le Mans

contact@sebastienmore.com

07 56 99 26 92



### **Moyens d'organisations, d'accompagnement ou d'assistance, pédagogique et technique mis à disposition du stagiaire**

Suivi personnalisé durant un an :

- 2 fois/mois pendant les 3 premiers mois
- 1 fois/mois les 9 mois suivants

Séance hebdomadaire de Questions / Réponses.

Possibilité de poser ses questions directement sur la plateforme de e-learning, sous chaque sujet traité.

Mise à disposition d'une messagerie de contact directe avec le formateur.